Приложение №1

к приказу №59-пп от «9» марта 2021 г.

**Муниципаьное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Покровская средняя общеобразовательная школа**

669120 РФ, Иркутская область, с.Покровка ул.Мира 2

**Положение о Центре образования естественно-научной и**

**технологической направленностей «Точка роста»**

**на базе МБОУ Покровская СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей

«Точка роста» на базе МБОУ Покровская СОШ (далее - Центр) создан с целью

развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной

грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования

навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных

целей МБОУ Покровская СОШ (далее – Учреждение)*,* а также в целях выполнения

задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом

Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения

Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

программой развития МБОУ Покровская СОШ, планами работы, утвержденными

учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения

(директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий

для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в

освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей,

программ дополнительного образования естественно-научной и технической

направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным

предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным

предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в

рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных

общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а

также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную

деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и

реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей,

организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников

Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого

взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры

«Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному,

методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по

созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам

повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том

числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении

руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а

также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа

руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных,

государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы

Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством,

уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых

осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-

воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и

осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах,

олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности

Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию

и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не

противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также

законодательству Российской Федерации.\_\_